

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профкома  
ГБУЗ «ГДП № 2»  
А.Л. Бранзбург  
«26» 11 \* 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Главный врач  
ГБУЗ «ГДП № 2»  
С.А. Штеменко  
«26» 11 \* 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ВРАЧА-АКУШЕРА-ГИНЕКОЛОГА

1. Кабинет врача-акушера-гинеколога создается в составе ГБУЗ «ГДП № 2» и является его структурным подразделением.
2. Кабинет врача-акушера-гинеколога создается для осуществления консультативной, диагностической и лечебной помощи по профилю «акушерство и гинекология».
3. Заведует кабинетом – врач-акушер-гинеколог, имеющий высшее медицинское образование и сертификат по специальности «акушерство и гинекология».
4. Контроль за работой кабинета врача-акушера-гинеколога осуществляется главным врачом и заместителем главного врача по медицинской части.
5. Врач кабинета работает в контакте с другими отделениями и кабинетами поликлиники, и в первую очередь с педиатрическими участками.
6. Основными функциями кабинета врача-акушера-гинеколога являются:
  - участие совместно с врачом-педиатром участковым в организации и выполнении профилактических осмотров с целью раннего выявления гинекологических и онкологических заболеваний, патологии молочных желез у девочек;
  - оказание консультативной, диагностической и лечебной помощи девочкам, впервые обратившимся за помощью самостоятельно или направленных другими врачами;
  - обеспечение диспансерного наблюдения и проведения комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий у гинекологических больных в возрасте до 17 лет включительно;
  - установление медицинских показаний и своевременно направление впервые обратившихся девочек с гинекологическими заболеваниями для консультации и обследования у врачей других специальностей, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, а также для долечивания (реабилитации) в медицинские санаторно-курортные организации;
  - взаимодействие с медицинскими организациями, страховыми медицинскими компаниями, иными организациями и территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации в целях обеспечения доступности, преемственности и качества оказания медицинской помощи девочкам с гинекологическими заболеваниями;
  - внедрение в практику современных медицинских диагностических и лечебных технологий, средств профилактики и реабилитации девочек с гинекологическими заболеваниями;
  - обеспечение консультирования девочек и их родителей (законных представителей) по вопросам интимной гигиены, риска заражения инфекциями, передаваемыми половым путем, профилактики аборт и выбора контрацепции;
  - проведение индивидуального или совместного санитарно-гигиенического воспитания и образования девочек, их родителей или законных представителей и учителей на территории медицинской организации по вопросам общей и интимной гигиены, анатомии и физиологии половых органов, профилактики аборт и заболеваний, передаваемых половым путем, в том числе ВИЧ/СПИД, профилактики онкологических заболеваний, в том числе вакцинации против вируса папилломы человека;
  - содействие обеспечению правовой помощи девочкам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и с гинекологическими заболеваниями;
  - проведение экспертизы гинекологической заболеваемости детей и подростков, показателей качества медицинской помощи;
  - выполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий для обеспечения безопасности пациентов и медицинских работников, руководствуясь санитарными нормами и правилами;

- выполнение необходимых мероприятий по функционированию системы РИСЗ;
- ведение учетной и отчетной документации, представление отчетов о деятельности в установленном порядке, осуществление сбора данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7. Кабинет врача-акушера-гинеколога должен иметь набор помещений, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

8. Оснащение кабинета врача-акушера-гинеколога осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Порядком оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология», утвержденному приказом МЗ РФ от 01.11.2012 № 572н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология».

9. Персонал кабинета врача-акушера-гинеколога руководствуется в своей работе действующим Законодательством, приказом МЗ РФ от 01.11.2012 № 572н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология», настоящим положением, приказами, инструкциями, методическими и другими указаниями органов здравоохранения.

- выполнение необходимых мероприятий по функционированию системы РИСЗ;
- ведение учетной и отчетной документации, представление отчетов о деятельности в установленном порядке, осуществление сбора данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7. Кабинет врача-акушера-гинеколога должен иметь набор помещений, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

8. Оснащение кабинета врача-акушера-гинеколога осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Порядком оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология», утвержденному приказом МЗ РФ от 01.11.2012 № 572н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология».

9. Персонал кабинета врача-акушера-гинеколога руководствуется в своей работе действующим Законодательством, приказом МЗ РФ от 01.11.2012 № 572н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология», настоящим положением, приказами, инструкциями, методическими и другими указаниями органов здравоохранения.