

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
ГБУЗ «ГДП № 2»



А.Л. Бранзбург

« 26 » 11 2014 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
ГБУЗ «ГДП № 2»

С.А. Штеменко

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ВРАЧА-ДЕТСКОГО ХИРУРГА

1. Кабинет врача-детского хирурга создается в составе ГБУЗ «ГДП № 2» и является его структурным подразделением.

2. Кабинет врача-детского хирурга создается для осуществления консультативной, диагностической и лечебной помощи детям с хирургическими заболеваниями.

2. Заведует кабинетом – врач-детский хирург, имеющий высшее медицинское образование и сертификат по специальности «детская хирургия».

3. Контроль за работой кабинета врача-детского хирурга осуществляется главным врачом и заместителем главного врача по медицинской части.

4. Врач кабинета работает в контакте с другими отделениями и кабинетами поликлиники, и в первую очередь с педиатрическими участками.

5. Основными функциями кабинета врача-детского хирурга являются:

- оказание лечебно-профилактической помощи детям с хирургическими заболеваниями;
- обеспечение динамического наблюдения и лечения больных, используя все необходимые методы исследования и лечения, в необходимых случаях, привлекая врачей других специальностей для консультаций;

- диспансерное наблюдение определенных контингентов больных лиц, требующих систематического наблюдения;

- проведение профилактических осмотров детского населения обслуживаемой территории;

- направление на санаторно-курортное лечение;

- проведение экспертизы временной нетрудоспособности;

- направление на стационарное лечение нуждающихся, с проведением им обязательных исследований;

- организация и проведение среди детей и их родителей (законных представителей) санитарно-просветительной работы и пропаганды здорового образа жизни;

- осуществление профилактических мероприятий (профилактика столбняка, бешенства и т.п.);

- контроль за своевременностью выполнения диагностических и лечебных процедур больным, находящимся под наблюдением в кабинете хирурга;

- консультации пациентов по направлениям других специалистов;

- выполнение необходимых мероприятий по функционированию системы РИСЗ;

- ведение первичной учетной и отчетной медицинской документации, утвержденной Министерством здравоохранения;

- своевременное представление отчетности;

- обеспечение преемственности в работе как с отделениями и кабинетами поликлиники, стационара, так и с другими ЛПУ;

- соблюдение правил асептики и антисептики;

- систематическое освоение новых эффективных методов и средств профилактики и лечения;
- изучение и использование передовых и организационных форм и методов работы.

6. Кабинет врача-детского хирурга должен иметь набор помещений, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

7. Оснащение кабинета врача-детского хирурга осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Порядком оказания медицинской помощи по профилю «детская хирургия», утвержденному приказом МЗ РФ от 31.10.2012 № 562н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «детская хирургия».

8. Персонал кабинета врача-детского хирурга руководствуется в своей работе действующим Законодательством, приказом МЗ РФ от 31.10.2012 № 562н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «детская хирургия», настоящим положением, приказами, инструкциями, методическими и другими указаниями органов здравоохранения.