

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома  
ГБУЗ «ГДП № 2»



О.В. Давидюк

«01» 2014 г.



С.А. Штеменко

2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ВРАЧА-ПЕДИАТРА УЧАСТКОВОГО

### 1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности кабинета врача-педиатра участкового, который является структурным подразделением ЛПУ.
- 1.2. Кабинет врача-педиатра участкового создается для осуществления консультативной, диагностической и лечебной помощи детям.
- 1.3. На должность врача-педиатра участкового назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения по специальности «Педиатрия».
- 1.4. Численность обслуживаемого детского населения одним врачом-педиатром участковым – не менее 800 детей.
- 1.5. Назначение и увольнение врачей-педиатров участковых осуществляется в установленном порядке главным врачом поликлиники в соответствии с действующим законодательством.

2. В своей работе врачи-педиатры участковые руководствуются действующим Законодательством, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.04.2012 № 366н «Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи», настоящим положением, приказами, инструкциями, методическими и другими указаниями органов здравоохранения.

### 3. Задачи и функции врачебного педиатрического участка:

- 3.1. Динамическое наблюдение за физическим и нервно-психическим развитием прикрепленного детского населения.
- 3.2. Проведение первичного патронажа новорожденных и детей раннего возраста, беременных.
- 3.3. Профилактические осмотры детей.
- 3.4. Проведение иммунопрофилактики.
- 3.5. Проведение работы по охране репродуктивного здоровья детей.
- 3.6. Направление детей на консультации к врачам-специалистам.
- 3.7. Направление детей при наличии медицинских показаний на стационарное лечение.
- 3.8. Проведение диагностической и лечебной работы в амбулаторных условиях.
- 3.9. Динамическое наблюдение за детьми с хроническими заболеваниями, состоящими на диспансерном учете, и их оздоровление.
- 3.10. Профилактические осмотры и оздоровление детей перед поступлением их в образовательные организации.
- 3.11. Обеспечение передачи информации о детях и семьях социального риска в отделение медико-социальной помощи детской поликлиники, органы опеки и попечительства.
- 3.12. Организация выполнения индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов.
- 3.13. Организация работы стационара на дому.
- 3.14. Оформление медицинской документации детей на санаторно-курортное лечение.
- 3.15. Проведение мероприятий по профилактике и раннему выявлению у детей гепатита В и С, ВИЧ-инфекции и туберкулеза.

- 3.16. Проведение мер по профилактике и снижению заболеваемости, инвалидности и смертности детей, в том числе первого года жизни.
- 3.17. Оформление медицинской документации детей, страдающих детскими болезнями, для направления на медико-социальную экспертизу.
- 3.18. Проведение врачебного консультирования и профессиональной ориентации детей.
- 3.19. Проведение санитарно-просветительской работы с детьми и родителями (законными представителями) по вопросам профилактики детских болезней и формированию здорового образа жизни.
- 3.20. Организация санитарно-гигиенического воспитания и обучения детей и их родителей (законных представителей).
- 3.21. Подготовка медицинской документации при передаче медицинского наблюдения за детьми в городскую (районную) поликлинику по достижении ими совершеннолетия.
- 3.22. Участие в проведении анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности у детей обслуживаемой территории.
- 3.23. Выполнение необходимых мероприятий по функционированию системы РИСЗ.
- 3.24. Ведение учетной и отчетной документации, представление отчетов о деятельности кабинета в установленном порядке.
- 3.25. Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий в очагах инфекционных заболеваний.
4. Кабинет врача-педиатра участкового для обеспечения своей деятельности использует возможности всех лечебно-диагностических и вспомогательных подразделений поликлиники.
5. Оснащение кабинета врача-педиатра участкового осуществляется в соответствии с утвержденными нормативами в установленном порядке.

- 3.16. Проведение мер по профилактике и снижению заболеваемости, инвалидности и смертности детей, в том числе первого года жизни.
- 3.17. Оформление медицинской документации детей, страдающих детскими болезнями, для направления на медико-социальную экспертизу.
- 3.18. Проведение врачебного консультирования и профессиональной ориентации детей.
- 3.19. Проведение санитарно-просветительской работы с детьми и родителями (законными представителями) по вопросам профилактики детских болезней и формированию здорового образа жизни.
- 3.20. Организация санитарно-гигиенического воспитания и обучения детей и их родителей (законных представителей).
- 3.21. Подготовка медицинской документации при передаче медицинского наблюдения за детьми в городскую (районную) поликлинику по достижении ими совершеннолетия.
- 3.22. Участие в проведении анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности у детей обслуживаемой территории.
- 3.23. Выполнение необходимых мероприятий по функционированию системы РИСЗ.
- 3.24. Ведение учетной и отчетной документации, представление отчетов о деятельности кабинета в установленном порядке.
- 3.25. Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий в очагах инфекционных заболеваний.
4. Кабинет врача-педиатра участкового для обеспечения своей деятельности использует возможности всех лечебно-диагностических и вспомогательных подразделений поликлиники.
5. Оснащение кабинета врача-педиатра участкового осуществляется в соответствии с утвержденными нормативами в установленном порядке.