

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

ГБУЗ «ГДП № 2»

О.В. Давидюк



УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУЗ «ГДП № 2»

С.А.Штеменко



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПРОФИЛАКТИКИ ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

1. Общие положения.

1. Отделение профилактики инфекционных заболеваний организован в составе ЛПУ в зависимости от числа обслуживаемого населения, являясь ее структурным подразделением.
2. Отделение профилактики инфекционных заболеваний в своем составе имеет: кабинет врача и процедурный кабинет, комнату для хранения картотеки, прививочный кабинет.
3. Должности медицинского персонала отделения профилактики инфекционных заболеваний устанавливаются в пределах численности должностей, полагающихся учреждению по действующим штатным нормативам.
4. Штатно-организационная структура отделения: заведующий отделением-врач-педиатр- 1, врач-педиатр- 0,25, врач-инфекционист- 0,25, медицинская сестра прививочного кабинета- 2, медицинская сестра кабинета врача-1,5, медицинская сестра картотеки-2,5, младший медицинский персонал-1.
5. На должность заведующего отделением назначается врач-педиатр, имеющий специальную подготовку по вопросам инфекционной патологии и иммунопрофилактики. В своей работе заведующий отделением профилактики инфекционных заболеваний непосредственно подчиняется заместителю главного врача по медицинской части и главному врачу.

2. Задачи и функции отделения

1. Основными задачами отделения профилактики инфекционных заболеваний являются: руководство по профилактике, диагностике и лечению инфекционных заболеваний у детей, контроль за диспансеризацией реконвалесцентов, организация и проведение иммунопрофилактики. С этой целью отделение осуществляет:
 - учет и проведение анализа причин, состояния и динамики инфекционной заболеваемости и смертности;
 - консультации больных детей в поликлинике и на дому совместно с врачами-педиатрами участковыми;
 - учет детей с затяжным и хроническим течением инфекционных заболеваний;
 - взятие анализов для проведения лабораторного исследования у больных, контактных и реконвалесцентов в детской поликлинике, на дому, детских дошкольных учреждениях и школах с доставкой материала в бактериологические и клинико-диагностические лаборатории;
 - формирование прививочной картотеки детского населения, обслуживаемого поликлиникой;
 - планирование и контроль проведения профилактических прививок совместно с врачами-педиатрами участковыми, врачами-педиатрами дошкольных учреждений и школ;
 - контроль за правильностью хранения и рациональным использованием вакцинальных препаратов;
 - вакцинацию детей со строгим соблюдением правил асептики;

- изучение и анализ уровня коллективного иммунитета, а также причин медицинских противопоказаний к иммунизации;
 - консультации детей, имеющих медицинские противопоказания к проведению профилактических прививок;
 - учет детей, имеющих постоянные и длительные медицинские противопоказания для проведения прививок;
 - назначение индивидуальных схем вакцинации с применением «щадящих» методов иммунизации и личный контроль за проведением прививок;
 - составление отчетов по выполнению плана профилактических прививок;
 - методическое руководство и контроль за работой медицинского персонала детских дошкольных учреждений и школ в вопросах планирования и проведения профилактических прививок, осуществления профилактических и диагностических мероприятий;
 - проведение систематической работы по повышению уровня знаний врачей и медицинских сестер по вопросам профилактики, диагностики и лечения инфекционных заболеваний у детей.